

**ARRETE PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE
La Présidente de Sorbonne Université**

- Vu le code de l'éducation ;
- Vu le code des relations entre le public et l'administration ;
- Vu l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics ;
- Vu le décret n°2017-596 du 21 avril 2017 portant création de l'université Sorbonne Université ;
- Vu les statuts de Sorbonne Université adoptés par délibération n°03/2017 du 13 juin 2017 de l'Assemblée constitutive provisoire de Sorbonne Université ;
- Vu la délibération n°66/2021 du Conseil d'administration de Sorbonne Université en date du 14 décembre 2021 élisant Mme Nathalie DRACH-TEMAM, Présidente de Sorbonne Université ;
- Vu l'arrêté en date du 23 novembre 2017 portant nomination de Madame Sylvie BENZONI, Directrice de l'Institut Henri Poincaré;

ARRETE

Article 1

Délégation est donnée à Madame Sylvie BENZONI, Directrice de l'Institut Henri Poincaré, à l'effet de signer, au nom de la Présidente de Sorbonne Université et dans la limite de ses attributions, les actes, décisions, contrats et documents relevant des domaines suivants :

- Au titre de la gestion du personnel : les congés, autorisation d'absence et actes assimilables ;
- Les actes relatifs à la vérification et la constatation de la réalité du service fait des enseignants-chercheurs, notamment la vérification des états individuels de liquidation des heures complémentaires et la vérification du service fait avant mise en paiement ;
- Les autorisations d'utilisation des véhicules personnels ou de service des agents affectés dans l'UFR hors laboratoires ;
- Les ordres de mission des personnels affectés dans l'UFR hors laboratoires ;
- Les ordres de mission des directeurs d'unité mixtes de recherche qui ne disposent pas d'un directeur adjoint
- Les conventions d'accueil en stage hors public étudiant.
- Au titre des études et la vie universitaire:
L'élaboration des emplois du temps, conformément aux maquettes des diplômes et aux règles générales de service en vigueur dans l'université, et des attestations de mobilité et les actes qui s'y rattachent ;
L'organisation des examens et les actes qui s'y rattachent selon les modalités de contrôle des connaissances régulièrement approuvées, à l'exception de la composition des jurys qui reste de la compétence de la Présidente.

Article 2

Dans le respect des règles et principes applicables aux procédures de passation des marchés, Madame Sylvie BENZONI signe les marchés et commandes nécessaires à l'approvisionnement et au fonctionnement de l'Institut Henri Poincaré, dans la limite de 40 000 euros par année et par groupes de marchandises ainsi que pour les achats ponctuels d'un montant inférieur à 40 000 euros.

Article 3

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Sylvie BENZONI, délégation est donnée à Monsieur Dominique MOUHANNA, directeur adjoint de l'IHP, à l'effet de signer, au nom de la Présidente de Sorbonne Université, l'ensemble des actes mentionnés aux articles 1 et 2 ci-dessus.

En cas d'absence ou d'empêchement de ces derniers, délégation est donnée à Madame Aurore MARCOS, administratrice de l'IHP, à l'effet de signer, au nom de la Présidente de Sorbonne Université, l'ensemble des actes mentionnés aux articles 1 et 2 ci-dessus.

Article 4

Tout document signé en application de cette délégation de signature doit comporter, sous la signature de son auteur, la mention en caractères lisibles de son prénom, de son nom et de sa fonction.

Article 5

Le directeur général des services de Sorbonne Université est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera diffusé sur le site Internet de Sorbonne Université.

Fait à Paris, le 14 décembre 2021

La Présidente de Sorbonne Université

Nathalie DRACH-TEMAM

